**Załącznik Nr 2**

Warszawa, dnia………………..

……………………………….

(imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów)

……………………………….

(adres zamieszkania)

**Dyrektor**

**Szkoły podstawowej nr 381 im. K.K.**

**Baczyńskiego w Warszawie**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa ……..………………………….………….

(ukończenia szkoły, klasy, promocyjne z klasy)

W/w świadectwo zostało wystawione dla …….……………………………………………………..

(nazwisko i imię)

urodzon……….dnia……………….. ………roku w ………………………………………………..

województwo………………………………………

Do szkoły uczęszczałem/am w latach od ………………………. do ……………………………….

Oryginał świadectwa uległ …………………………………………………………………………..

(podać okoliczności zniszczenia, zagubienia)

………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………

(czytelny podpis składającego)

**Załączniki:**

1. Potwierdzenie dokonania opłaty

**OPŁATA OD JEDNEGO DOKUMENTU WYNOSI 26 zł,**

**KTÓRE NALEŻY WPŁACIĆ NA KONTO:**

**92 1030 1508 0000 0005 5028 9016**