**Załącznik Nr 2**

 Warszawa, dnia………………..

 ……………………………….

 (imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów)

 ……………………………….

 (adres zamieszkania)

 **Dyrektor**

 **Szkoły podstawowej nr 381 im. K.K.**

 **Baczyńskiego w Warszawie**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa ……..………………………….………….

 (ukończenia szkoły, klasy, promocyjne z klasy)

W/w świadectwo zostało wystawione dla …….……………………………………………………..

 (nazwisko i imię)

urodzon……….dnia……………….. ………roku w ………………………………………………..

województwo………………………………………

Do szkoły uczęszczałem/am w latach od ………………………. do ……………………………….

Oryginał świadectwa uległ …………………………………………………………………………..

 (podać okoliczności zniszczenia, zagubienia)

………………………………………………………………………………………………………..

 ……………………………………………

 (czytelny podpis składającego)

 **Załączniki:**

1. Potwierdzenie dokonania opłaty

**OPŁATA OD JEDNEGO DOKUMENTU WYNOSI 26 zł,**

**KTÓRE NALEŻY WPŁACIĆ NA KONTO:**

**92 1030 1508 0000 0005 5028 9016**